

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TRAETTA ROSSANA**
Indirizzo **VIA STEFANO MARTINO, 67/A CONVERSANO (BA) 70014**
Telefono **3488271712**

E-mail [rossana.traetta@libero.it/](mailto:rossana.traetta@libero.it) rossana.traetta@gmail.com

Nazionalità italiana
Data di nascita 31/08/1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da luglio 2017 attualmente**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa privata
- Tipo di impiego Servizio baby-sitting e doposcuola
- Principali mansioni e responsabilità Cura di bambini di diverse fasce di età e assistenza allo studio ed allo svolgimento dei compiti in tutte le materie scolastiche.

- Date (da – a) **Da Novembre 2011 a Giugno 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa Privata
- Tipo di impiego Babysitter-doposcuola
- Principali mansioni e responsabilità Cura di bambini di 7 mesi e 4 anni
Accudire i bambini nei momenti di routine (pranzo, cura del corpo, sonno...) e accompagnarlo nella crescita e nella costruzione di sé e della sua identità attraverso il gioco e la spensieratezza.
Trasmettere un senso di fiducia nei confronti dei genitori attraverso qualità ben precise come: affidabilità, flessibilità e disponibilità.

- Date (da – a) **Da Novembre 2010 a Marzo 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Socio-Educativa per Minori "Saverio De Bellis"
- Tipo di azienda o settore Comunità Residenziale e Semi Residenziale
- Tipo di impiego Tirocinio Formativo
- Principali mansioni e responsabilità Cura di bambini ospiti della struttura tra i 3 e i 17 anni in attività di svolgimento compiti scolastici di ogni disciplina, attività ricreative e pedagogiche.

- Date (da – a) **Da Novembre 2009 a Luglio 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Casa Privata**
- Tipo di azienda o settore **Casa Privata**
- Tipo di impiego **Attività di Doposcuola e Baby-sitting**
- Principali mansioni e responsabilità **Cura di due bambini tra gli 8 e i 10 anni per svolgimento compiti scolastici di ogni disciplina e attività extrascolastiche in fascia pomeridiana.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Da Aprile a giugno 2020**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di formazione in Gestione delle Risorse Umane**
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Valutazione delle prestazioni e del potenziale; bilancio delle competenze; analisi Organizzativa; contratto e busta paga; selezione e valutazione del personale. Attestato rilasciato da Woom Italia.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio
- Qualifica conseguita **Da Ottobre 2014 attualmente**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso Magistrale in Scienze Pedagogiche**
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio **Pedagogia della comunicazione, speciale, del lavoro, della famiglia, Filosofia e Psicologia. Abilità cognitive, pratico-progettuali, comunicative e relazionali, personali e strumentali. Laurea di Secondo Livello in corso**
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Da Ottobre 2007 a Febbraio 2014**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione all'interno della Facoltà di Scienze della Formazione Curriculum "Disagio, Devianza e Marginalità", Università degli Studi di Bari Aldo Moro**
- Qualifica conseguita **Pedagogia generale, dell'educazione, Filosofia, Psicologia dello sviluppo, Criminologia, Sociologia, Lingua Inglese. Sana Autostima, percezione accurata, ottimismo, buone competenze emozionali - affettive, competenze socio-relazionali, abilità di ascolto, empatia, capacità di problem solving, capacità di instaurare relazioni, pazienza e capacità di lavorare in team.**
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea di Primo Livello**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) **Da Settembre 2002 a Giugno 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Scientifico "Sante Simone"**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Materie scientifiche come Fisica, Geografia Astronomica, Matematica, Disegno Tecnico, Chimica, Biologia**
- Qualifica conseguita **Maturità Scientifica**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Maturità Scientifica**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI E RELAZIONALI**

Socievolezza comunicativa, predisposizione alla negoziazione e cooperazione, predisposizione alla gestione dei conflitti e alla mediazione, capacità di osservazione, d'ascolto, di adattamento, empatia, capacità di dialogare. Autoconsapevolezza, motivazione ad autonomia, resistenza e tolleranza alle frustrazioni, riflessività etica, adattamento e senso di responsabilità ed intuito professionale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E CREATIVE**

Capacità organizzative pratiche e riflessive, capacità di programmazione, capacità di decisione. Orientamento ai risultati, capacità di valutazione.

**CAPACITÀ PROFESSIONALI
ACQUISITE**

Abilità pratiche della cura dei bambini, organizzare piani ludico-espressivi con bambini, supporto didattico con o per minori di diversa età, gestione di gruppi di bambini di diverse età ed esperienze tecniche di servizio.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

In possesso di **ECDL**.

Conoscenza del pacchetto **Office**, continuo utilizzo dei maggiori Browser come Internet Explorer.

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI:
ATTESTATI**

"Il Bullismo a scuola"

"Counselling e gestione dei conflitti"

**AUTORIZZAZIONE AL
TRATTAMENTO DEI DATI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/03, anche con modalità elettroniche e/o automatizzate, per le finalità di ricerca e selezione del personale.

Rossana Traetta